Nhân viên quản lý phim:

* Hiển thị danh sách các loại phim
* Hiển thị chức năng lựa chọn
* Tạo loại phim
* Cập nhật loại phim
* Xóa loại phim
* Liệt kê các phim
* Thêm phim
* Cập nhật phim
* Xóa phim

Nhân viên quản lý lịch chiếu:

* Lên lịch chiếu phim
* Liệt kê lịch chiếu phim
* Cập nhật lịch chiếu phim
* Xóa lịch chiếu phim
* Kiểm tra phòng chiếu

Nhân viên quản lý loại vé:

* Tạo loại vé
* Hiển thị các loại vé
* Xóa loại vé
* Cập nhật loại vé
* Liệt kê vé
* Tạo vé
* Xóa vé
* Cập nhật thông tin vé

Khách hang:

* Hiển thị cho khách hang mỗi buổi chiếu
* Chọn lịch chiếu theo phim hoặc một khoảng thời gian nhất định
* Nhập thông tin phim cần tìm kiếm
* Chọn một thời gian nhất định
  1. Hệ thống hiển thị danh sách các bộ phim sắp chiếu của rạp
  2. Khách hàng chọn bộ phim muốn xem.
  3. Hệ thống hiển thị một danh sách các lịch chiếu của bộ phim mà khách hàng đã chọn.
  4. Khách hàng lựa chọn một buổi chiếu phù hợp và chọn “mua vé” để tiếp tục.
  5. Hệ thống hiển thị danh sách các loại vé tương ứng với bộ phim đã chọn. Ứng với mỗi loại vé sẽ có số lượng để khách hàng chọn.
  6. Khách hàng chọn số lượng vé tương ứng với loại vé muốn đặt.
  7. Hệ thống cập nhận các thông tin đã chọn vào phiếu đặt vé.
  8. Khách hàng có thể chọn các chức năng:
* “Đặt thêm” để đặt thêm vé cho các bộ phim khác. Quá trình được lặp lại từ đầu.
* “Tiếp tục” để chuyển sang bước tiếp theo của quá trình đặt vé
  1. Hệ thống hiển thị Form để khách hàng điền thông tin cá nhân (nếu không là thành viên hoặc chưa đăng nhập vào hệ thống), nơi giao hàng và chọn hình thức thanh toán phù hợp.
  2. Khách hàng điền đầy đủ thông tin.
  3. Hệ thống hiển thị phiếu đặt vé.
  4. Khách hàng chọn “thanh toán” để hoàn tất quá trình đặt vé.
  5. Hệ thống in ra phiếu đặt vé.
* I. Thanh toán tại rạp:
* 1. Nhân viên thanh toán tiền vé nhập số của phiếu đặt vé.
* 2. Hệ thống kiểm tra số của phiếu đặt vé vừa nhập và tạo một hoá đơn thanh toán.
* 3. Khách hàng thanh toán số tiền đã đặt cho nhân viên thanh toán vé.
* 4. Hoá đơn thanh toán được in ra, nhân viên thanh toán xác nhận, quá trình thanh toán thành công.
* II. Luồng thanh toán thông qua ngân hàng:
* 1. Khách hàng nhập đầy đủ thông tin của thẻ thanh toán và số của phiếu đặt vé.
* 2. Hệ thống kiểm tra lại thông tin vừa nhập và hiển thị form xác nhận thông tin.
* 3. Khách hàng xác nhận lại thông tin.
* 4. Hệ thống hiển thị kết quả của quá trình giao dịch.
* 5. Khách hàng đồng ý thanh toán.
* 6. Hệ thống in ra hoá đơn thanhtoán và quá trình thanh toán thành công.

Quản lý bán vé:

* Xem số vé bán ra
* Cập nhật thông tin vé bán ra

**Ban quản lý:**

* Quản lý thông tin khách hàng (Chức năng quản lý thông tin khách hàng)
  + Xem thông tin khách hàng đã đặt và mua vé
  + Lập báo cáo danh sách khách hàng
  + Sắp xếp thông tin kháhc hàng
    - Tên phim
    - Ngày đặt
    - Số vé
  + Xác nhận lưu danh sách khách hàng.

----------------

* + Cập nhật thông tin khách hàng
  + Thêm khách hàng mới
* Quản lý các nhân viên làm trong rạp (Chức năng quản lý nhân viên)
  + Liệt kê nhân viên
    - Nhập thông tin cần tìm, sau đó liệt kê nhân viên tìm được.
  + Thêm 1 nhân viên
    - Yêu cầu nhập thông tin nhân viên muốn thêm (nhân viên theo db, tự sinh ra ID)
  + Cập nhật Nhân viên
    - Tìm 1 nhân viên (theo mã số ) sau đó cập nhật thông tin (như thêm 1 nhân viên)
  + Xóa 1 nhân viên
    - Tìm 1 nhân viên , xóa nhân viên vừa tìm khỏi DB.
* Thống kê báo cáo (Chức năng thống kê báo cáo)
  + Xem thông tin các bộ phim đã công chiếu
  + Lập báo cáo thống kê:
    - Báo cáo sẽ trả về theo db: tên – số buổi – lượng vé – doanh thu
  + Xác nhận báo cáo

**Quản trị**

* Quản lý người dùng \*hệ thống\*:
  + Liệt kê người dùng
  + Thêm người dùng (phân quyền: ql phim, ql vé,… )
  + Xóa người dùng
  + Cập nhật người dùng

**Quản lý phòng chiếu;**

* Quản lý các phòng chiếu: (Yêu cầu mã phòng)
  + Tạo phòng chiếu
  + Cập nhật phòng chiếu
  + Xóa phòng chiếu
  + Liệt kê phòng chiếu